

Det. Serv. Scolastici

N° int. 18 del 19/02/2014



- Ufficio
- Ragioneria
- Segretario Com.le
- Segreteria
- Albo

**COMUNE DI CALATABIANO**  
Provincia di Catania

Servizio: UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINA Registro Generale N° 158 del 19/02/2014

**OGGETTO: Liquidazione spesa per fornitura Energia Elettrica, periodo: settembre- ottobre-novembre anno 2013, utente Istituto Comprensivo "G.Macherione" di Calatabiano.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**VISTA** la nota del responsabile del servizio finanziario, prot. n.1369 del 29.01.2014, con la quale si trasmette per il pagamento all'ENEL Distribuzione S.P.A, le seguenti fatture, per la fornitura di energia elettrica per il periodo: settembre- ottobre-novembre anno 2013, utente **Istituto Comprensivo "G.Macherione" di Calatabiano:**

- Fatt. n.20130000035792 del 23.10.2013 di €191,00
  - Fatt.n.870730410513918 del 28.10.2013 di € 165,91
- Totale di € 356,91**

**VISTO** che la somma di **€356,91** è stata imputata sul bilancio 2014, intervento 1.04.02.03 cap.2, impegno n.202/2014;

- Fatt. n.20130000036125 del 23.10.2013 di **€1.043,00**

**VISTO** che la somma di **€1.043,00** è stata imputata sul bilancio 2014, intervento 1.04.03.03 cap.2, impegno n.203/2014;

- Fatt. n.870730272100133 del 28.10.2013 di **€89,05**

**VISTO** che la somma di **€89,05** è stata imputata sul bilancio 2014, intervento 1.04.01.03 cap.2, impegno 204/2014.

**VISTO** l'art.33 del vigente Regolamento di contabilità ;

### **DETERMINA**

**LIQUIDARE e PAGARE** all'ENEL compartimento di Palermo ,zona di Caltanissetta, tramite bonifico bancario: UNICREDIT AG. 18 Palermo-IBAN N.IT78S0200805351000500004193 intestato a ENEL Distribuzione S.P.A,l'importo a saldo delle fatture citate in premessa.

**IMPUTARE** la spesa per fornitura di energia elettrica periodo: **settembre-ottobre-novembre** anno 2013, come specificato in premessa.

**TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio di Ragioneria ,nonché all'Ufficio di Segreteria, Segretario, ed all'Albo on line comunale.

Il Resp.le dell'Area Amministrativa  
(Isp.Sup. G. Pistorio)



Resp.le dei Servizi scolastici  
(Dott.ssa S. Di Bella)

